



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม มีมติรับรองการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวด ๒ การประชุม ข้อ ๓๓ วรรคสี่ ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบรายละเอียดตามสำเนารายงานการประชุมฯ แนบท้ายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายประไพ ครุโสภาก)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม

ผู้เข้าประชุม จำนวน..๑๔..... คน ลา.....-.....คน ประชุมพร้อมเวลา ๐๙.๐๐ น.

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------|-----------------------|----------------------|----------|
| ๑ | นายประไพ ครุโสภา | ประธานสภาฯ | ประไพ ครุโสภา | |
| ๒ | นายพรชัย นวลงาม | รองประธานสภาฯ | พรชัย นวลงาม | |
| ๓ | นายพนมชัย บุตรสีผา | สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑ | พนมชัย บุตรสีผา | |
| ๔ | นายอดิศร ครุโสภา | สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๒ | อดิศร ครุโสภา | |
| ๕ | นายเดชา บุญก้อน | สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓ | เดชา บุญก้อน | |
| ๖ | นายชำนาญ ยะสะกะ | สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๔ | ชำนาญ ยะสะกะ | |
| ๗ | นางนวลละออง ศรีมณีรัตน์ | สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๕ | นวลละออง ศรีมณีรัตน์ | |
| ๘ | นายพงษ์อนันต์ อุธิโย | สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๗ | พงษ์อนันต์ อุธิโย | |
| ๙ | นายยวงนิตย์ คำไพ | สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๘ | ยวงนิตย์ คำไพ | |
| ๑๐ | นายไพฑูรย์ สุทธิจักร์ | สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๙ | ไพฑูรย์ สุทธิจักร์ | |
| ๑๑ | นายไมตรี ทองกำ | สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๐ | ไมตรี ทองกำ | |
| ๑๒ | นายอดิศักดิ์ ไกรสร | สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๑ | อดิศักดิ์ ไกรสร | |
| ๑๓ | นายฤทธิเกียรติ นวลงาม | สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๒ | ฤทธิเกียรติ นวลงาม | |
| ๑๔ | นายยุทธศักดิ์ วรติยะ | สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๓ | ยุทธศักดิ์ วรติยะ | |

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน๑๒.....คน

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------|--------------------------|----------------------|----------|
| ๑ | นายรันดร สมมิตตะ | นายก อบต.นางาม | รันดร สมมิตตะ | |
| ๒ | นายนวน บุญก้อน | รอง นายก อบต.นางาม | นวน บุญก้อน | |
| ๓ | นายคำดี สุระทร | รอง นายก อบต.นางาม | คำดี สุระทร | |
| ๔ | นายดำรง คำไพ | เลขานุการนายกฯ | ดำรง คำไพ | |
| ๕ | นางธัญชนก เบ็ญระเหม | ปลัด อบต.นางาม | ธัญชนก เบ็ญระเหม | |
| ๖ | นางนุชนาฏ เลิกภูเขียว | ผอ.กองคลัง | นุชนาฏ เลิกภูเขียว | |
| ๗ | นายอนุพงศ์ อุ่นลุ่ม | หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ฯ | อนุพงศ์ อุ่นลุ่ม | |
| ๘ | นายเทพพร สงวนพงษ์ | ผอ.กองช่าง | เทพพร สงวนพงษ์ | |
| ๙ | นางบุญทิพย์ กิจจันดา | ผอ.กองสวัสดิการสังคม | บุญทิพย์ กิจจันดา | |
| ๑๐ | นางชนิตา อริยวาณิชญ์ | ผอ.กองการศึกษาฯ | ชนิตา อริยวาณิชญ์ | |
| ๑๑ | นางพัศวรรณ์ พลเชียงขวาง | หัวหน้าฝ่ายการเงินฯ | พัศวรรณ์ พลเชียงขวาง | |
| ๑๒ | นายพิเชฐ การุญ | เจ้าพนักงานธุรการ | พิเชฐ การุญ | |
| ๑๓ | นางสาวนภาไล เทพคำราม | นักวิชาการศึกษา | นภาไล เทพคำราม | |
| ๑๔ | นางสาวชมมิกา วงศ์ตา | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ชมมิกา วงศ์ตา | |

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙
ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทุ้งถาม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นแต่งตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอเพื่อทราบและพิจารณา

๕.๑. ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ การเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภาท้องถิ่น

๕.๒. คัดเลือก คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม
และประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม

๕.๓. คัดเลือก คณะกรรมการ กองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลนางาม

๕.๔. ให้ความเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม เรื่อง การจัดการมูล
ฝอยทั่วไป พ.ศ.....

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่น ๆ(ถ้ามี)

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙
ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม
ผู้เข้าประชุม จำนวน๑๔..... คน ลา.....-.....คน
ประชุมพร้อมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

(นายประไพ ครุโสภา)

ประธานสภา

สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑

เรียน ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม และคณะผู้บริหารและ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภา อบต.นางาม สมัยสามัญ
สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ สำหรับเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ มีดังนี้ครับ

๑. อำเภอรณนครแจ้งว่า เหล่ากาชาดจังหวัดนครพนมและโรงพยาบาล กำหนดออกมารับบริจาค
โลหิต ในวันที่พุธที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ หอประชุมอำเภอรณนคร ขอรับ
การสนับสนุนโรงทานในพุธวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ หอประชุมอำเภอรณนคร

๑. ขอความอนุเคราะห์รับบริจาคโลหิต ด้วยเหล่ากาชาดจังหวัดนครพนมและโรงพยาบาล
กำหนดออกมารับบริจาคโลหิต ในวันที่พุธที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ หอประชุม
อำเภอรณนคร อำเภอรณนครจึงขอความร่วมมือจากหน่วยงานท่านช่วยดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิญชวน
บุคลากรในหน่วยงานท่านเข้าร่วมบริจาคโลหิต แผนการรับ เวลา ๐๘.๐๐ น. ตำบลเรณู ๑๔ หมู่บ้าน เวลา
๐๙.๐๐น. ตำบลหนองย่างขึ้น/ตำบลโพนทอง เวลา ๑๐.๐๐ น. ตำบลนางาม สำหรับตำบลนางาม จำนวน ๔๒
คน

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

(นายประไพ ครุโสภา)

(ประธานสภา)

- การประชุมสภา อบต.นางาม สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ขอให้ที่ประชุมตรวจสอบรายงานการประชุมอีกครั้งหนึ่งหาก

มีข้อความ หรือ ความหมายใดที่คลาดเคลื่อนจากการประชุม มีสมาชิกท่านใด
ที่จะมีการแก้ไขถ้อยคำหรือข้อความใดบ้างหรือไม่ หากไม่มีกระผมขอมติที่
ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม ครับ

(นายเดชา บุญก้อน)

ส.อบต.หมู่ที่ ๓

เรียน ประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารฯและผู้เข้าร่วมประชุม
ทุกท่านครับ ผมขอแก้ไข นายฤทธิเกียรติ นวลงาม ส.อบต.หมู่ที่ ๒ แก้เป็น
หมู่ที่ ๑๒ และหน้าบ้านนางสมยงค์ คำไพ แก้ไขเป็น นางบุญยงค์ ใจหาญครับ

(นายประไพ ครุโสภา)

(ประธานสภา)

-ครับ ขอให้เลขาสภาฯ ดำเนินการแก้ไขด้วยนะครับ มีสมาชิกท่านใดที่จะมีการ
แก้ไขถ้อยคำหรือข้อความเพิ่มเติมอีกไหมครับ หากไม่มีกระผมขอมติที่
ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม ครับ

มติที่ประชุม

รับรอง ๑๔ เสียง ไม่รับรอง - เสียง งดออกเสียง - เสียง

| | |
|--------------------|--|
| ระเบียบวาระที่ ๓ | เรื่อง กระตุ่ถาม ไม่มี |
| ระเบียบวาระที่ ๔ | เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นแต่งตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว ไม่มี |
| ระเบียบวาระที่ ๕ | เรื่อง เสนอเพื่อทราบและพิจารณา |
| ระเบียบวาระที่ 5.1 | ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ การเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภาท้องถิ่น (นายประไพ โครโสภา) - ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ การเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภาท้องถิ่น ซึ่งเป็นเรื่อง ประธานสภาฯ สำคัญที่สภาฯจะต้องประกาศ ให้สมาชิก สภา อบต.นางาม รับทราบ ในการปฏิบัติให้อยู่ ในจริยธรรมดังต่อไปนี้ครับ |

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม
เรื่อง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภาท้องถิ่น
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางาม

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวล จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการ จัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลนางามจึงได้จัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภาท้องถิ่น เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภาท้องถิ่น ให้มีมาตรฐานทางจริยธรรมและกลไกในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป รายละเอียดตามประมวลจริยธรรมแนบท้ายนี้

ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม
ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภาท้องถิ่น
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางาม พ.ศ. ๒๕๖๕

ประมวลจริยธรรมนี้จัดทำขึ้นตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภาท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลนางาม

๒. ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และเป็นเครื่องมือการ
ตรวจสอบการทำงานด้านต่าง ๆ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคล เพื่อให้การดำเนินเป็นไปตามหลักคุณธรรม
จริยธรรมอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. ทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพื่อความน่าเชื่อถือเกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

๔. ให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและบุคคลในทุกระดับ ให้ใช้อำนาจในขอบเขตสร้างระบบความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้ใต้บังคับบัญชาต่อองค์กร ต่อประชาชนและต่อสังคมตามลำดับ

๕. ป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นรวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ รวมถึงเพื่อใช้เป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและบุคคล พึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่น ๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลนางามจึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลนางาม

“ประมวลจริยธรรม” หมายถึง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภาขององค์การบริหารส่วนตำบลนางาม

“สภาท้องถิ่น” หมายความว่า สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม

“สมาชิกสภาท้องถิ่น” ได้แก่ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม

ข้อ ๔ สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยต้อง ดำรงตนดังต่อไปนี้

(๑) ปกป้อง ดูแล และยึดถือประโยชน์ของชาติเป็นสำคัญ พิทักษ์รักษาไว้ซึ่งเอกราช และอธิปไตยของชาติ และไม่ประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของชาติ

(๒) ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ และเคารพความแตกต่างของแต่ละศาสนา

(๓) จงรักภักดีและเทิดทูนไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

(๔) ยึดมั่นและธำรงไว้ซึ่งการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๕) เป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามซึ่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ

ข้อ ๕ สมาชิกสภาท้องถิ่นพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ โดยอย่างน้อยต้องดำรงตน ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่เพื่อรับใช้ประเทศชาติและประชาชนอย่างเต็มความสามารถ ด้วยความรับผิดชอบต่อ ยึดมั่นในหลักนิติธรรม ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และปราศจากอคติ

(๒) ไม่ใช่หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้สถานะหรือตำแหน่งของตน ไปแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้ โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะ เป็นประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตาม

(๓) ไม่เรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่น ใน ประการที่อาจทำให้กระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติหน้าที่

(๔) ไม่รวมมือหรือสนับสนุนการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ

(๕) ไม่ใช่หรือบิดเบือนข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อให้เกิดความเข้าใจผิด หรือเพื่อ ผลประโยชน์ สำหรับตนเองหรือผู้อื่น

(๖) ไม่กระทำการใดที่ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติศักดิ์ของการดำรงตำแหน่ง

(๗) แสดงความรับผิดชอบตามควรแก่กรณีเมื่อปฏิบัติหน้าที่บกพร่องหรือผิดพลาด

ข้อ ๖ สมาชิกสภาท้องถิ่นพึงกล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม โดยต้อง ดำรงตน ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความยุติธรรม เป็นกลาง และปราศจากอคติ โดยไม่หวั่นไหวต่อ อิทธิพล แรงกดดัน หรือกระแสสังคม อันมิชอบด้วยกฎหมาย

(๒) ยึดมั่นในกฎหมายและไม่ใช้ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อประโยชน์สำหรับตนเองหรือ ผู้อื่น

(๓) คำนึงถึงระบบคุณธรรมในการแต่งตั้งผู้สมควรดำรงตำแหน่งต่าง ๆ

(๔) ต้องเปิดเผยข้อมูลการทุจริต การใช้อำนาจในทางที่ผิด การฉ้อฉล หลอกลวง หรือ การ กระทำอื่นใดที่ทำให้ราชการเสียหายต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

(๕) เปิดเผยหรือให้ข้อมูลข่าวสารอันอยู่ในความรับผิดชอบของตน อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และไม่บิดเบือนแก่ประชาชน

ข้อ ๗ สมาชิกสภาท้องถิ่นพึงยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติและความผาสุก ของ ประชาชนโดยรวม และมีจิตสาธารณะ โดยอย่างน้อยต้องดำรงตน ดังต่อไปนี้

(๑) มีอุดมการณ์ในการทำงานเพื่อประเทศชาติและต้องถือเอาผลประโยชน์ของ ประเทศชาติ และประชาชนเป็นสิ่งสูงสุด

(๒) ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่ว่าจะ โดยทางตรงหรือทางอ้อมตามที่บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญและกฎหมาย

(๓) ไม่นำข้อมูลข่าวสารอันเป็นความลับของราชการ ซึ่งตนได้มาในระหว่างอยู่ในตำแหน่ง ไปใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่เอกชน ทั้งในระหว่างการดำรงตำแหน่งและเมื่อพ้นจากตำแหน่ง

(๔) มีจิตสาธารณะ จิตอาสา และอุทิศตนปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวมของ ประเทศชาติ และความผาสุกของประชาชนโดยรวม

(๕) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบโดยมุ่งหมายให้ทุกภาคส่วนในสังคมอยู่ร่วมกันอย่าง เป็นธรรม ผาสุก และสามัคคีปรองดอง

ข้อ ๘ สมาชิกสภาท้องถิ่นพึงปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยอย่างน้อยต้อง ดำรงตน ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ที่มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

(๒) ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ ของ ประเทศชาติและประชาชนเป็นสำคัญ

(๓) อุทิศเวลาแก่ราชการ ไม่เบียดบังเวลาราชการไปประกอบธุรกิจหรือกระทำการอื่นใด เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

(๔) เอาใจใส่ทุกข์สุขและรับฟังเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนและรับหาทางช่วยเหลืออย่างเร่งด่วนและเท่าเทียมกัน

(๕) รักษาความลับของราชการ เว้นแต่เป็นการปฏิบัติตามหน้าที่และอำนาจตามกฎหมาย (๖) รักษาทรัพย์สินของราชการและใช้ทรัพย์สินของราชการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างประหยัด คุ่มค่า รั้งมัดระวังมิให้เสียหายหรือสิ้นเปลืองโดยไม่จำเป็น และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ ของตนเองหรือผู้อื่น

ข้อ ๙ สมาชิกสภาท้องถิ่นพึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ โดยอย่างน้อยต้องดำรงตน ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เสมอภาค เท่าเทียม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือเหตุผลของความแตกต่าง ทางเชื้อชาติ ถิ่นกำเนิด ศาสนา เพศ เพศสภาพ อายุ ความพิการ สภาพทางกาย สุขภาพ หรือสถานะทางเศรษฐกิจ หรือสังคม รวมทั้งเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

(๒) ปฏิบัติต่อประชาชน ผู้ร่วมงาน และผู้เกี่ยวข้องอย่างให้เกียรติ

(๓) ไม่ใช้สถานะหรือ ตำแหน่งการเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าไปก้าวก่าย หรือแทรกแซง การปฏิบัติราชการ การดำเนินงาน การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง เลื่อนเงินเดือนและการ ดำเนินการทางวินัยหรือการให้พ้นจากตำแหน่งของข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงาน หรือ ลูกจ้างของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือกิจการที่รัฐถือหุ้นใหญ่

(๔) ไม่ยินยอมให้คู่สมรส ญาติสนิท บุคคลในครอบครัว หรือผู้ใกล้ชิดก้าวก่าย หรือแทรกแซง การปฏิบัติหน้าที่ของตนเองหรือผู้อื่น

(๕) ปฏิบัติต่อองค์กรธุรกิจที่ติดต่อทำธุรกิจกับหน่วยงานของรัฐตามระเบียบ และขั้นตอน อย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติ

ข้อ ๑๐ สมาชิกสภาท้องถิ่นพึงดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทาง ราชการ โดยอย่างน้อยต้องดำรงตน ดังต่อไปนี้

(๑) รักษาจรรยาของตนให้ดี น้อมนำพระบรมราโชวาท หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักคำสอนทางศาสนามาใช้ในการดำเนินชีวิต

(๒) เป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองดี ด้วยการเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

(๓) ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรม คุณธรรม และศีลธรรม ทั้งโดยส่วนตัว และโดยหน้าที่ ความรับผิดชอบต่อสาธารณชน

(๔) เป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม รวมทั้ง รักษาเอกลักษณ์ของความเป็นชาติไทย

(๕) เคารพและไม่ละเมิดสิทธิและเสรีภาพของผู้อื่น ไม่แสดงกิริยาหรือใช้วาจา อันไม่สุภาพ อาฆาตมาดร้าย หรือใส่ร้ายหรือเสียดสีบุคคลใด

(๖) วางตนให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาของประชาชน และรั้งมัดระวังมิให้การประกอบวิชาชีพ อาชีพ หรือการงานของตนเอง คู่สมรส ญาติสนิท หรือบุคคลในครอบครัวของตน มีลักษณะเป็นการ กระทบกระเทือนต่อความเชื่อถือศรัทธาของประชาชน

(๗) ไม่รับของขวัญ ของกำนัล ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่น และจะต้องดูแล ให้คู่สมรส ญาติสนิท หรือบุคคลในครอบครัวของตนปฏิบัติเช่นเดียวกันด้วย เว้นแต่เป็นการรับจากการให้ โดย ธรรมจรรยาและการรับที่มีบทบัญญัติแห่งกฎหมายให้รับได้

(๘) ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ จนเป็นเหตุทำให้ ผู้ถูกกระทำได้รับความเดือดร้อนเสียหาย หรือกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยผู้ถูกกระทำ อยู่ในภาวะ จำยอมต้องยอมรับในการกระทำนั้น และไม่นำความสัมพันธ์ทางเพศที่ตนมีต่อบุคคลใด มาเป็นเหตุหรือ มีอิทธิพลครอบงำให้ใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่อันเป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลใด

(๙) ไม่คบหาหรือให้การสนับสนุนแก่ผู้ประพฤตินิดกฏหมาย ผู้มีอิทธิพล หรือผู้มีความประพฤติ หรือมีชื่อในทางเสื่อมเสีย อันอาจกระทบกระเทือนต่อความเชื่อถือศรัทธาของประชาชน

ข้อ ๑๑ สมาชิกสภาท้องถิ่นพึงรักษาไว้และปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น และมติของที่ประชุมโดยเคร่งครัด โดยอย่างน้อยต้องดำรงตน ดังต่อไปนี้

(๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องรักษาไว้ซึ่งชื่อเสียงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และไม่กระทำการใด ๆ อันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของประเทศชาติและสภาท้องถิ่น

(๒) สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องกล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรม ยึดมั่นหลักการในการปฏิบัติหน้าที่โดยปราศจากอคติใด ๆ

(๓) สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องเคารพสิทธิ เสรีภาพส่วนบุคคลของผู้อื่น ไม่แสดงกิริยาหรือใช้วาจาอันไม่สุภาพ มีลักษณะเป็นการดูหมิ่น หมิ่นประมาท เสียดสีหรือใส่ร้ายป้ายสีบุคคลใด หรือ นำเอาเรื่องที่เป็นเท็จมาอภิปรายแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม หรือที่อื่นใด

(๔) สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องไม่แสดงอาการข่มขู่ อาฆาตมาดร้าย หรือใช้กำลังประทุษร้ายต่อบุคคลอื่นในที่ประชุม บริเวณสภา หรือที่อื่นใด

(๕) สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องอุทิศเวลาให้แก่การประชุม โดยคำนึงถึงการตรงต่อเวลาและต้องไม่ขาดการประชุมโดยไม่จำเป็น เว้นแต่ในกรณีเจ็บป่วย หรือมีเหตุสุดวิสัย

(๖) สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาข้อบัญญัติ ญัตติ กระทำ หรือเรื่องร้องทุกข์ที่เป็นประโยชน์ ต่อท้องถิ่น ประเทศชาติและประชาชนส่วนรวมโดยเร็ว

(๗) สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาและให้ความเห็นชอบให้บุคคลดำรงตำแหน่งใด ตามบทบัญญัติของกฎหมาย โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ และพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคล ดังกล่าวด้วย

(๘) สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องระมัดระวังการปฏิบัติงาน หรือการปฏิบัติหน้าที่ของบุคคลใกล้ชิด มิให้มีการกระทำใด ๆ อันเป็นที่เสื่อมเสียแก่สภาท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๙) สมาชิกสภาท้องถิ่นพึงเสนอข้อมูลต่อที่ประชุมหรือต่อสาธารณะ เมื่อพบเห็นการกระทำที่ทำให้ราชการ ผู้อื่นหรือประชาชนเสียหาย การใช้อำนาจในทางที่ผิด และการทุจริตประพฤตินิชอบ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑๐) สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น ให้เกียรติและเคารพต่อสถานที่ และสำรวมกิริยาวาจาในที่ประชุมสภา

(๑๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดทราบถึงข้อเท็จจริงที่อาจทำให้ตนขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้นั้นแจ้งประธานสภาท้องถิ่นทราบ

ข้อ ๑๒ สมาชิกสภาท้องถิ่นพึงปฏิบัติงานตามหน้าที่และอำนาจสภาท้องถิ่น เพื่อให้การตราข้อบัญญัติท้องถิ่น การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น การจัดทำบริการสาธารณะ และการใช้จ่าย งบประมาณให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เหมาะสม สอดคล้องกับบริบท สภาพปัญหาและความเสี่ยง ทางจริยธรรม ภูมิสังคม ความเป็นอยู่และวิถีของชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปะ วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม และจารีตประเพณีอัน ดีงาม เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ข้อ ๑๓ ให้บุคคล ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างและผู้ปฏิบัติงานอื่นที่สภาท้องถิ่นแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานยึดถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ด้วย

ข้อ ๑๔ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางามรักษาการตามประมวลจริยธรรมนี้
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ครับทั้งหมด นี้มี๑๔ ข้อก็ขอให้ท่านสมาชิก ยึดถือและปฏิบัติ ในการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป
กระผม ขอมติที่ประชุม ครับ

มติที่ประชุม รับทราบ จำนวน ๑๔ เสียง

ระเบียบวาระ ๕.๒. คัดเลือก คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม และประเมินผล
(นายประไพ ครุโสภา) **แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม**

ประธานสภา เนื่องจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม ได้ครบวาระ

และแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบล
นางาม สิ้นสุดในปี ๒๕๗๐ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ขอเชิญเลขาฯ ชี้แจง
ครับ

นางธัญชนก เบ็ญระเหม เรียนท่านประธาน สภาฯ ท่าน ผู้บริหาร สมาชิก สภา และผู้เข้าร่วมประชุม ที่
เลขานุการ สภาฯ เคารพทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

หมวด ๑ ข้อ ๘ (๓) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ

หมวด ๖ ข้อ ๒๘(๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน เพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการการ
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ค่ะ โดยมีหน้าที่ดังนี้

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑ กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(ก) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของ
ประชาชนเช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(ข) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์

ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจนการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

(ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึง สถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ
มาประกอบการพิจารณาด้วย

๒ ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่าง
แผนพัฒนาท้องถิ่น ในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วน
ตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนา
หมู่บ้านหรือแผนชุมชน ที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ใน
แผนพัฒนาท้องถิ่น แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลเมือง พัทยา และองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นอื่นที่มี กฎหมายจัดตั้ง ให้เสนอปัญหา ความต้องการ ไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดและให้องค์การ

บริหารส่วนจังหวัด นำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามอำนาจหน้าที่

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

(๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๒)

(๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

(๗) ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

ฯลฯ

นายประไพ ครุโสภา **ศรีบดินทร์** สภากององค์การบริหารส่วนตำบลนางาม มีความจำเป็นต้อง **คัดเลือกประธานสภา** สมาชิกเพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม จำนวน ๓ คน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม จำนวน ๒ คน จึงขอให้สภาฯ พิจารณา **คัดเลือกตัวแทน** ศรีบ

มติที่ประชุม **คัดเลือก คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น**

- ๑) นายประไพ ครุโสภา สมาชิกสภาอบต.นางาม หมู่ที่ ๑๔
- ๒) นายพนมชัย บุตรสีผา สมาชิกสภาอบต.นางาม หมู่ที่ ๑
- ๓) นายเดชา บุญก้อน สมาชิกสภาอบต.นางาม หมู่ที่ ๓

มติที่ประชุม **คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น**

๑. นายพงษ์อนันต์ อุธิโย สมาชิกสภาอบต.นางาม หมู่ที่ ๗
๒. นางนวลละออง ศรีมณีรัตน์ สมาชิกสภาอบต.นางาม หมู่ที่ ๕
๓. นายพรชัย นวลงาม สมาชิกสภาอบต.นางาม หมู่ที่ ๖

ระเบียบวาระ ๕.๓. คัดเลือก คณะกรรมการ กองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลนางาม
ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๑๓ (๓) สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย
จำนวน ๒ คน เป็น กรรมการ **เพื่อทำหน้าที่ ตามข้อ ๑๗ คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้**

- (๑) พิจารณานุมัติแผนการเงินประจำปีของกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- (๒) พิจารณานุมัติแผนงาน โครงการ กิจกรรม หรือแผนการดูแลรายบุคคล ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ ๑๐
- (๓) ออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ
ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้
- (๔) สนับสนุนให้บุคคลในท้องถิ่นหรือพื้นที่สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขทั้งที่บ้าน ในชุมชนหรือหน่วยบริการ ได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
- (๕) ให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลและการดำเนินงานที่เกี่ยวกับงานสาธารณสุขของกลุ่มเป้าหมาย แก่สถานบริการ หน่วยบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่น องค์กรหรือกลุ่มประชาชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๖) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ข้อ ๑๘ คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามประกาศนี้ หรือตามที่คณะกรรมการกองทุนมอบหมาย

มติที่ประชุม มอบหมาย ๑ นายประไพ ครุโสภา สมาชิกสภาอบต.นางาม หมู่ที่ ๑๔
๒ นายชำนาญ ยะสะกะ สมาชิกสภาอบต.นางาม หมู่ที่ ๔
จำนวน ๑๓ เสียง ไม่เห็นด้วย ๐ เสียง ไม่ออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๔ การพิจารณา ให้ความเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.....

(นายประไพ ครุโสภา) - รับผิดชอบต่อขอเชิญท่านนายกฯ ได้นำเรียนต่อสภาฯ เกี่ยวกับ ญัตติ การจัดทำร่าง ประธานสภาฯ ข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลนางาม เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ..

(นายรันดร สมมิตตะ) - เรียนประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ

นายก อบต.นางาม ครับ เมื่อ พ.ศ ๒๕๕๔ องค์การบริหารส่วนตำบลนางาม ได้ประกาศใช้ ข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลนางาม เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ ๒๕๕๔ ไปแล้ว ซึ่งข้อบัญญัติ ฉบับดังกล่าว บังคับ ใช้มาเป็นเวลา ยาวนาน มากกว่า ๑๕ ปี ซึ่งทำให้ไม่สอดคล้อง กับสภาวะการณ์ในปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องยกเลิก และตราข้อบัญญัติ ฉบับนี้ขึ้นมาใหม่ ปัญหาขยะมูลฝอย เมื่อมีความเจริญรุ่งเรืองที่ใด สิ่งที่จะตามมาก็คือปัญหา ขยะ เราจำเป็นต้องมีข้อบังคับควบคุม การจัดการ มูลฝอยทั่วไป ให้ครอบคลุม ดูแล ขยะให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้บ้านเมืองของเราสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนางามเรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไปพ.ศ.

หลักการ

ยกเลิกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๔

เหตุผล

เนื่องจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๔ มี เนื้อหาที่ไม่สอดคล้องกับแนวทางการจัดการมูลฝอยตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็น ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ออกประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗ และออกกฎกระทรวง กำหนดอัตรา ค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗ และ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขโดยคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ออกกฎกระทรวง สุขลักษณะการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๐ และเป็นการสมควรยกเลิกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน ตำบลนางาม เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัตินี้

รายละเอียด ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ผมขออนุญาต ให้เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องนำเรียนและชี้แจงต่อ สภาฯ

(นายประไพ ครุโสภา) - อนุญาต ครับ ก่อน เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จะนำเรียนรายละเอียด ต่อสภานั้น ผมขอให้ฝ่ายเลขาสภาฯ นำเรียนชี้แจงเพิ่มเติมต่อสภาฯเกี่ยวกับการจัดทำร่าง ข้อ บัญญัติฯ ด้วยครับ

(นางรัญชนก เบ็ญระเหม) - เรียนประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
 ปลัด อบต.ท่าหน้าที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับ การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
 เลขานุการ สภาฯ ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติ ที่ประชุมสภาท้องถิ่น ต้อง
 พิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระ รวดเดียวก็ได้ ในการพิจารณาสาม
 วาระรวดเดียวผู้บริหารท้องถิ่นหรือ สมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวน ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่
 ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น อนุมัติให้พิจารณาสามวาระแล้ว การพิจารณาครั้งที่ สอง
 นั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการ
 แปรญัตติ ฯลฯ

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุม สภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่าง
 ข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับ หลักการร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะ อภิปราย
 ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้น พอสมควรแล้ว

คะใน การพิจารณา ก็มีวาระดังนี้ วาระรับหลักการ แปรญัตติ และลงมติ หลังจากที่เรารประชุมมีมติ
 เห็นชอบแล้ว ต้องเสนอนายอำเภอเพื่อพิจารณา อนุมัติ หลังจากที่ได้รับอนุมัติแล้วจึง ส่งเรื่องไป ไปลงพิมพ์ใน ราช
 กิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗(๔) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ก่อนจึงประกาศใช้

(นายประไพ ครุโสภา) ครัว เป็นการเสนอญัตตินี้ มีใช้ ข้อบัญญัติงบประมาณ ในการพิจารณา สภา
 ประธานสภาฯ ท้องถิ่นจะพิจารณาเป็นสามวาระ หรือสามวาระรวดก็สามารถ พิจารณาได้

(นายรันดร สมมิตตะ) เรียน ท่านประธานสภา ท่านสมาชิก สภาฯที่เคราพ ตาม ข้อ ๔๕ แห่ง
 นายก อบต.นางาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุม สภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗
 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ผมขอเสนอ การพิจารณา ร่าง
 ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม ว่าด้วยเรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป
 พ.ศ.” นี้เป็นสามวาระรวดเดียวครับ

(นายประไพ ครุโสภา) - ครัว มีผู้ใดจะเสนอ เกี่ยวกับ วาระ การพิจารณา ร่างข้อบัญญัติฯในญัตตินี้
 ประธานสภาฯ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุม ว่าที่ประชุมสภาฯ จะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระ
 รวดหรือไม่

มติที่ประชุม อนุมัติให้พิจารณาสามวาระ รวดเดียว จำนวน ๑๔ เสียง งดออกเสียง ๐ เสียง

การพิจารณา ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.....
 วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) ขอเชิญ เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องครับ

(นายอนุพงศ์ อุ่นลุม) - เรียนประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารฯและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
 หัวหน้าสำนักปลัดฯ สำหรับรายละเอียดข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนางามเรื่อง การจัดการมูลฝอย
 ทั่วไป พ.ศ. มีดังนี้ครับ

โดยที่เป็นการสมควรยกเลิกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม เรื่อง การจัดการมูล
 ฝอย พ.ศ. ๒๕๕๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
 ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗)

พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบมาตรา ๓๔/๒ และ มาตรา ๓๔/๓ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการสาธารณสุข (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลนางามโดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนางามและนายอำเภอเรณูนคร จึงตราข้อบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“มูลฝอยทั่วไป” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ภาชนะพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร ถัง มูลสัตว์ หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น แต่ไม่รวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และสิ่งของที่ไม่ใช้แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน ของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน

“มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่” หมายความว่า มูลฝอยทั่วไปที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่หรือนำมาผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ได้

“ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยทั่วไป” หมายความว่า ประชาชน และเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานประกอบการ สถานบริการ โรงงานอุตสาหกรรม ตลาด หรือสถานที่ใด ๆ ที่เป็นแหล่งกำเนิดมูลฝอยทั่วไป

“ผู้ดำเนินการ” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบล หรือหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นรวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดำเนินการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไปในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือทำร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบล

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนางาม

“ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลนางาม

“ข้อบัญญัติ” หมายความว่า ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม

ข้อ ๕ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนางามเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ในการจัดการมูลฝอยทั่วไป ผู้ดำเนินการต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมกำกับในการจัดการมูลฝอยทั่วไปอย่างน้อยสองคนและมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

หมวด ๒
การเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไป

ส่วนที่ ๑
การเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป

ข้อ ๗ ให้ราชการส่วนท้องถิ่นจัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยไว้ในที่สาธารณะและสถานสาธารณะให้เพียงพอและเหมาะสมกับประเภท ปริมาณมูลฝอย และกิจกรรมในสถานที่นั้น โดยอย่างน้อยต้องมีภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยที่นำกลับมาใช้ใหม่

ราชการส่วนท้องถิ่นต้องจัดให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองสถานที่เอกชนที่เปิดให้ประชาชนเข้าไปได้จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยตามวรรคหนึ่ง

เพื่อประโยชน์ในการเก็บมูลฝอย ให้ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยคัดแยกมูลฝอยอย่างน้อยเป็นมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน โดยให้คัดแยกมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ออกจากมูลฝอยทั่วไปด้วย

ราชการส่วนท้องถิ่นอาจกำหนดให้มีการคัดแยกมูลฝอยอินทรีย์หรือมูลฝอยประเภทอื่นออกจาก มูลฝอยทั่วไปก็ได้

ข้อ ๘ ถุงหรือภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยต้องมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) ถุงสำหรับบรรจุมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ต้องเป็นถุงพลาสติกหรือถุงที่ทำจากวัสดุอื่นที่มีความเหนียว ทนทาน ไม่ฉีกขาดง่าย ไม่รั่วซึม ขนาดเหมาะสม และสามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก

(๒) ภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ต้องทำจากวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย มีความแข็งแรง ทนทาน ไม่รั่วซึม มีฝาปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้ ขนาดเหมาะสม สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก และง่ายต่อการถ่ายและเทมูลฝอย

ถุงหรือภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ตามวรรคหนึ่ง ให้ระบุข้อความที่ทำให้เข้าใจได้ว่าเป็นมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ โดยมีขนาดและสีของข้อความที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ทั้งนี้โดยมีสีเฉพาะสำหรับภาชนะรองรับมูลฝอยแต่ละประเภท ดังนี้

- (๑) สีน้ำเงิน สำหรับมูลฝอยทั่วไป
- (๒) สีเขียว สำหรับมูลฝอยอินทรีย์
- (๓) สีเหลือง สำหรับมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่
- (๔) สีส้ม สำหรับมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน
- (๕) สีแดง สำหรับมูลฝอยติดเชื้อ

เพื่อความปลอดภัยอาจจัดภาชนะรองรับมูลฝอยตามวรรคหนึ่งให้มีลักษณะโปร่งใสก็ได้

ข้อ ๙ ให้ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอย บรรจุมูลฝอยทั่วไปหรือมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ในถุงหรือภาชนะบรรจุสำหรับบรรจุมูลฝอย ในกรณีบรรจุในถุงต้องบรรจุในปริมาณที่เหมาะสม และมัดหรือปิดปากถุงให้แน่น เพื่อป้องกันการหกหล่นของมูลฝอยดังกล่าว กรณีบรรจุในภาชนะบรรจุต้องบรรจุในปริมาณที่เหมาะสม และมีการทำความสะอาดภาชนะบรรจุนั้นเป็นประจำสม่ำเสมอ

ข้อ ๑๐ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารอยู่อาศัยรวม อาคารชุด หอพัก หรือโรงแรมที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่แปดสิบห้องขึ้นไป หรือมีพื้นที่ใช้สอยมากกว่าสี่พันตารางเมตรขึ้นไป หรือเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานประกอบการ สถานบริการ โรงงานอุตสาหกรรม ตลาด หรือสถานที่ใด ๆ ที่มีปริมาณมูลฝอยทั่วไปตั้งแต่สองลูกบาศก์เมตรต่อวัน จัดให้มีที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ หรือภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ ที่มีขนาดใหญ่ที่เป็นไปตามข้อ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ หรือข้อ ๑๓ ตามความเหมาะสมหรือตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๑ ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นอาคารหรือเป็นห้องแยกเป็นสัดส่วนเฉพาะที่มีการป้องกันน้ำฝน หรือภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ตาม ข้อ ๑๓ ที่สามารถบรรจุมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่าสองวัน

(๒) มีพื้นและผนังของอาคารหรือห้องแยกตาม (๑) ต้องเรียบ มีการป้องกันน้ำซึมหรือน้ำเข้าทำด้วยวัสดุที่ทนทาน ทำความสะอาดง่าย สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค และมีการระบายอากาศ

(๓) มีรางหรือท่อระบายน้ำเสียหรือระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามที่กฎหมายกำหนด

(๔) มีประตูกว้างเพียงพอให้สามารถเคลื่อนย้ายมูลฝอยได้โดยสะดวก

(๕) มีการกำหนดขอบเขตบริเวณที่ตั้งสถานที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป มีข้อความที่มีขนาดเห็นได้ชัดเจนว่า “ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป” และมีการดูแลรักษาความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไปต้องตั้งอยู่ในสถานที่สะดวกต่อการเก็บรวบรวมและขนถ่ายมูลฝอยทั่วไป และอยู่ห่างจากแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและสถานที่ประกอบหรือปรุงอาหาร ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๒ ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่สำหรับสถานที่ตาม ข้อ ๑๐ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) ทำจากวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย มีความแข็งแรง ทนทาน ไม่รั่วซึม มีฝาปิดมิดชิดสามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้ ขนาดเหมาะสม สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก และง่ายต่อการถ่ายและเทมูลฝอย

(๒) มีข้อความว่า “มูลฝอยทั่วไป” หรือ “มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่” แล้วแต่กรณี และมีขนาดและสีของข้อความที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน

ข้อ ๑๓ ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ ซึ่งมีปริมาตรตั้งแต่สองลูกบาศก์เมตรขึ้นไป ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

(๑) มีความแข็งแรง ทนทาน ไม่รั่วซึม มีลักษณะปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์ และแมลงพาหะนำโรคได้ สะดวกต่อการขนถ่ายมูลฝอย และสามารถล้างทำความสะอาดได้ง่าย มีระบบรวบรวมและป้องกันน้ำชะมูลฝอยไหลปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อม

(๒) มีการทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยสัปดาห์ละหนึ่งครั้ง

ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ต้องตั้งอยู่ในบริเวณที่เหมาะสม สะดวกต่อการขนถ่ายและไม่กีดขวางเส้นทางจราจร แยกเป็นสัดส่วนเฉพาะ พื้นฐานเรียบ มั่นคง แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย มีรางหรือท่อระบายน้ำทิ้งหรือระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการ

ตามที่กฎหมายกำหนด และอยู่ห่างจากแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและสถานที่ประกอบหรือปรุงอาหาร ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๔ ให้ราชการส่วนท้องถิ่นจัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยหรือภาชนะรองรับมูลฝอยที่มีขนาดใหญ่ไว้ในที่สาธารณะและสถานสาธารณะให้เพียงพอและเหมาะสมกับประเภท ปริมาณมูลฝอย และกิจกรรมในสถานที่นั้น โดยอย่างน้อยต้องมีภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไป และมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่

ข้อ ๑๕ ห้ามมิให้ผู้ใดถ่าย เท ทิ้งมูลฝอยในที่สาธารณะและสถานสาธารณะ นอกจากถ่าย เท ทิ้งในภาชนะรองรับมูลฝอยที่ราชการส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้

ข้อ ๑๖ ให้ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ และเส้นทางการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปให้ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยทราบล่วงหน้าเป็นเวลาพอสมควร

ในกรณีมีเหตุผลความจำเป็นทำให้ไม่สามารถเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปตามประกาศในวรรคหนึ่งได้ ให้แจ้งผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยทราบล่วงหน้าโดยวิธีหนึ่งวิธีใดภายในเวลาอันสมควร

ข้อ ๑๗ การเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปให้บรรจุไว้ในอุปกรณ์หรือยานพาหนะซึ่งกันน้ำ และปิดอย่างมิดชิด รวมทั้งจัดการป้องกันมิให้มูลฝอยทั่วไป น้ำ หรือสิ่งอื่นอันเกิดจากมูลฝอยทั่วไปตกหล่น รั่วไหลออกจากอุปกรณ์หรือยานพาหนะนั้น และต้องดำเนินการอย่างรวดเร็ว โดยระมัดระวังมิให้เกิดผลกระทบต่ออาการจราจร สุขภาพ อนามัย หรือคุณภาพชีวิตของประชาชน

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่ผู้ดำเนินการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปจัดให้มีสถานที่คัดแยกมูลฝอย ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) เป็นพื้นที่เฉพาะ มีขนาดเพียงพอ เหมาะสม สามารถรองรับมูลฝอยที่จะนำเข้ามาคัดแยกได้ มีการรักษาบริเวณโดยรอบให้สะอาดและเป็นระเบียบอยู่เสมอ

(๒) มีแสงสว่างเพียงพอสามารถมองเห็นวัตถุต่าง ๆ ได้ชัดเจน

(๓) มีการระบายอากาศเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

(๔) จัดให้มีห้องน้ำ ห้องส้วม อ่างล้างมือที่สะอาด เพียงพอ สำหรับใช้งานและชำระล้างร่างกาย

(๕) มีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค

(๖) มีการป้องกันฝุ่นละออง กลิ่น เสียง ความสั่นสะเทือน หรือการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

(๗) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และมีการบำรุงรักษาให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

(๘) มีระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย และน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่ภายนอกเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

ในกรณีวิสาหกิจชุมชนหรือกลุ่มชุมชนดำเนินการคัดแยกมูลฝอยในลักษณะที่ไม่เป็นการค้า หรือแสวงหากำไร ต้องแจ้ง ราชการส่วนท้องถิ่นที่วิสาหกิจชุมชนหรือกลุ่มชุมชนนั้นตั้งอยู่ และให้ราชการส่วนท้องถิ่น กำกับดูแลการดำเนินการให้ถูกต้องด้วยสุลักษณะ

ข้อ ๑๙ ผู้ดำเนินการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวกับการเก็บรวบรวมและคัดแยกมูลฝอย และขนมูลฝอย โดยต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานดังกล่าว อุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน อุปกรณ์และเครื่องมือป้องกันอัคคีภัย ตลอดจนเครื่องมือปฐมพยาบาลไว้ประจำรถขนมูลฝอยด้วย

ผู้ปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่ง ต้องได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี และผ่านการฝึกอบรมให้มีความรู้ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๒๐ ห้ามมิให้ผู้ประกอบกิจการหรือผู้ครอบครองโรงงานอุตสาหกรรมที่เป็นแหล่งกำเนิดมลพิษของเสียที่ไม่ใช่แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน ของเสียจากวัตถุติดของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานปะปนกับมูลฝอยทั่วไปตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๒๑ ผู้ดำเนินการขนมูลฝอยทั่วไป ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) แยกขนมูลฝอยและขนตามวัน เวลา สถานที่ และเส้นทางการเก็บและขนมูลฝอยที่ราชการส่วนท้องถิ่นกำหนดตาม ข้อ ๑๖

(๒) จัดให้มีมาตรการควบคุมกำกับการขนมูลฝอยเพื่อป้องกันการลักลอบทิ้งมูลฝอย

(๓) ใช้ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไปที่มีลักษณะตามที่กำหนดใน ข้อ ๒๒ และต้องดูแลยานพาหนะดังกล่าวที่ใช้ในการขนมูลฝอยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(ก) มีการล้างทำความสะอาดยานพาหนะและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการขนมูลฝอยเป็นประจำทุกวัน โดยสถานที่ล้างทำความสะอาดดังกล่าวต้องมีลักษณะเป็นพื้นเรียบ แข็งแรง ทนทาน มีความลาดเอียง น้ำไม่ท่วมขัง ทำความสะอาดง่าย มีรางหรือท่อระบายน้ำเสียหรือระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามที่กฎหมายกำหนด และมีการป้องกันเหตุรำคาญและผลกระทบต่อสุขภาพ

(ข) จัดให้มีบริเวณที่จอดเก็บยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไปมีขนาดกว้างขวางเพียงพอ และมีการดูแลทำความสะอาดบริเวณดังกล่าวเป็นประจำ

ข้อ ๒๒ ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไปต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) ตัวถังบรรจุมูลฝอยมีความแข็งแรงทนทาน ไม่รั่วซึม มีลักษณะปกปิด ง่ายต่อการบรรจุ ขนถ่าย และทำความสะอาด ระดับตัวถังไม่สูงเกินไปหรืออยู่ในระดับที่ปลอดภัยต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานในขณะที่ขนถ่ายมูลฝอย

(๒) มีการป้องกันหรือติดตั้งภาชนะรองรับน้ำจากมูลฝอยเพื่อมิให้รั่วไหลตลอดการปฏิบัติงาน และสามารถนำน้ำเสียจากมูลฝอยไปบำบัดในระบบบำบัดน้ำเสีย

(๓) มีสัญลักษณ์หรือสัญญาณไฟติดไว้ประจำยานพาหนะชนิดไม่ก่อให้เกิดความรำคาญสามารถมองเห็นได้ในระยะไกล และเปิดให้สัญญาณตลอดเวลาในขณะที่ปฏิบัติงาน

กรณีบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้รับมอบจากราชการส่วนท้องถิ่น ให้เป็นผู้ดำเนินการเก็บขนหรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปภายใต้การดูแลของ ราชการส่วนท้องถิ่นให้บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นแสดงชื่อ ราชการส่วนท้องถิ่นด้วยตัวหนังสือที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ภายนอกตัวถังด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนมูลฝอย พร้อมกับแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลหรือนิติบุคคลนั้นไว้ที่ยานพาหนะขนมูลฝอยในบริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

กรณีบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้ผู้ได้รับอนุญาตแสดงชื่อ บุคคลหรือนิติบุคคล เลขที่ใบอนุญาตของบริษัทด้วยตัวหนังสือที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ภายนอกตัวถังด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนมูลฝอย พร้อมกับแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถ

มองเห็นได้ชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลหรือนิติบุคคลนั้นไว้ที่ยานพาหนะ
ขนมูลฝอยในบริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

ข้อ ๒๓ ในกรณีที่มีความจำเป็น ผู้ดำเนินการขนมูลฝอยทั่วไปอาจจัดให้มีสถานีขนถ่ายมูลฝอยก็ได้

สถานีขนถ่ายมูลฝอยทั่วไปตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) เป็นอาคาร ที่มีการป้องกันน้ำซึมหรือน้ำเข้า มีการระบายอากาศ มีแสงสว่างที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และมีขนาดเหมาะสมกับปริมาณมูลฝอยที่ต้องพักรอการขนถ่าย

(๒) มีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค ฝุ่นละออง กลิ่น เสียง ความสั่นสะเทือน หรือการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๓) มีระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย และน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่ภายนอกเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่อาคารที่ไม่ถูกบังคับให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย

ส่วนที่ ๒

การกำจัดมูลฝอยทั่วไป

ข้อ ๒๔ เพื่อประโยชน์ในการกำจัดมูลฝอยทั่วไป ให้คัดแยกมูลฝอยที่จัดเก็บได้ออกเป็นมูลฝอยที่ย่อยสลายง่าย มูลฝอยที่ย่อยสลายยาก และมูลฝอยที่ไม่ย่อยสลาย ก่อนนำไปกำจัด ทั้งนี้ การกำจัดให้ทำตามความเหมาะสมกับลักษณะทางกายภาพและคุณสมบัติของมูลฝอยนั้น หรือสอดคล้องกับสภาพภูมิสังคม และระมัดระวังให้เกิดผลกระทบต่อประชาชน ชุมชน และสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้ราชการส่วนท้องถิ่นส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนและชุมชนมีส่วนร่วมและสามารถพึ่งพาตนเองในการกำจัดมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิด

ข้อ ๒๕ ผู้ดำเนินการกำจัดมูลฝอยทั่วไป ต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่กำจัดมูลฝอย และจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานดังกล่าว อุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน อุปกรณ์และเครื่องมือป้องกันอัคคีภัย ตลอดจนเครื่องมือปฐมพยาบาลติดตั้งไว้ในบริเวณสถานที่กำจัดมูลฝอยด้วย

ผู้ปฏิบัติหน้าที่กำจัดมูลฝอยทั่วไปตามวรรคหนึ่ง ต้องได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี และผ่านการฝึกอบรมให้มีความรู้ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๒๖ การกำจัดมูลฝอยทั่วไปต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กำจัดมูลฝอยโดยวิธีหนึ่งวิธีใดตามที่กำหนดในข้อบัญญัตินี้ โดยให้ศึกษาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ก่อนทำการก่อสร้างระบบกำจัดมูลฝอย และมีมาตรการควบคุมกำกับการดำเนินงานกำจัดมูลฝอยในแต่ละวิธีให้เป็นไปตามสุขลักษณะการจัดการมูลฝอยเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนและสิ่งแวดล้อม

(๒) ไม่นำสิ่งของที่ไม่ใช้แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน ของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน มูลฝอยติดเชื้อ และมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนมากำจัดร่วมกับมูลฝอยตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๒๗ การกำจัดมูลฝอย ให้มีระบบคัดแยกมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายและมูลฝอยพลาสติกเพื่อนำไปกำจัดตามหลักวิชาการ หรือจัดให้มีระบบบดย่อยมูลฝอยพลาสติกให้เป็นชิ้นเล็กก่อนนำไปกำจัดโดยให้ดำเนินการวิธีการหนึ่งหรือวิธีการใดตามกฎหมายว่าด้วยการจัดการมูลฝอยตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข ดังนี้

- (๑) การฝังกลบอย่างถูกหลักสุขาภิบาล
- (๒) การหมักทำปุ๋ยหรือก๊าซชีวภาพ
- (๓) การกำจัดด้วยพลังงานความร้อน
- (๔) การแปรสภาพเป็นเชื้อเพลิง
- (๕) การแปรสภาพเป็นพลังงานไฟฟ้า
- (๖) วิธีอื่นตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด หรือคณะกรรมการจังหวัดให้คำแนะนำ

การกำจัดมูลฝอยข้ามเขตไปในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ต้องได้รับความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นด้วย

การกำจัดมูลฝอยข้ามเขตจังหวัด ให้เสนอคณะกรรมการในระดับจังหวัดของพื้นที่ที่เป็นที่ตั้งของสถานที่กำจัดมูลฝอยให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

ข้อ ๒๘ การดำเนินการกำจัดมูลฝอยตาม ข้อ ๒๗ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ กฎกระทรวงซึ่งออกตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๓

การจ้าง การร่วมดำเนินการหรือการมอบหมาย และการร่วมลงทุนให้เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย

ข้อ ๒๙ การมอบหมายให้เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

หมวด ๔

การดำเนินการ ใช้ และหาประโยชน์

ข้อ ๓๐ การดำเนินการ ใช้ และหาประโยชน์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

หมวด ๕

ใบอนุญาต

ข้อ ๓๑ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินการรับทำการเก็บ ขน กำจัด หรือหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการต้องได้รับใบอนุญาตจาก เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ใบอนุญาตที่ออกให้ตามวรรคหนึ่งให้มีอายุดังต่อไปนี้

- (๑) ใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนมูลฝอยให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต
- (๒) ใบอนุญาตการกำจัดมูลฝอยให้มีอายุห้าปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต
- (๓) ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยให้มีอายุห้าปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต

ผู้ใดได้รับใบอนุญาตตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ถือว่าได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

แล้ว

ข้อ ๓๒ ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบอนุญาตตาม ข้อ ๓๑ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ พร้อมกับแสดงเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) บัตรประจำตัวประชาชน
- (๒) สำเนาเอกสารสิทธิของสถานประกอบกิจการ (ที่ดิน/อาคาร/ยานพาหนะ)
- (๓) หนังสือยินยอมรับกำจัดจากสถานประกอบกิจการกำจัดมูลฝอย (กรณีที่จะส่งไปกำจัดที่อื่น)
- (๔) หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (กรณีที่กฎหมายกำหนด)
- (๕) หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย (กรณีที่กฎหมายกำหนด)
- (๖) ใบมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- (๗) หลักฐานอื่นที่จำเป็น

ข้อ ๓๓ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้องครบถ้วนให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการทันที หากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในวันทำนั้นด้วย

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาต หรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดใน ข้อบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาต หรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาดตามวรรคสอง ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุกเจ็ดวันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ พร้อมสำเนาแจ้ง ก.พ.ร. ทราบทุกครั้ง

ข้อ ๓๔ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรและได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว

ข้อ ๓๕ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามข้อบัญญัตินี้ให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของ ราชการส่วนท้องถิ่นเท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้

ข้อ ๓๖ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ หรือแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ ตามประกาศ กรมอนามัย เรื่อง วิธีการแสดงใบอนุญาต และหนังสือรับรองการแจ้งโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๓๗ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้าย ข้อบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต นำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

หมวด ๖

ค่าธรรมเนียม

ข้อ ๓๘ ให้ราชการส่วนท้องถิ่นเรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือยกเว้นค่าธรรมเนียมการให้บริการ เก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย และค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้าย ข้อบัญญัตินี้

หมวด ๗

บทกำหนดโทษ

ข้อ ๓๙ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้อันเป็นความผิดตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔๐ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ ที่นอกเหนือจาก ข้อ ๓๙ มีโทษปรับไม่เกิน หนึ่งพันบาท .

อัตราค่าธรรมเนียม และการยกเว้นค่าธรรมเนียม(ท้ายข้อบัญญัติ)

อัตราค่าธรรมเนียมและการยกเว้นค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บ ขน และกำจัด และการออกใบอนุญาตท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนางามเรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไปพ.ศ. ...

๑. ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ให้เก็บค่าธรรมเนียมในอัตราค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

| | | |
|---|--------|------------|
| (๑) ใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนมูลฝอย | ฉบับละ | ๕,๐๐๐ บาท |
| (๒) ใบอนุญาตการกำจัดมูลฝอย | ฉบับละ | ๓๗,๕๐๐ บาท |
| (๓) ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอย | ฉบับละ | ๒๕,๐๐๐ บาท |

๒. ในกรณีที่มีการนำพลังงานทดแทนหรือพลังงานสะอาดมาใช้ในการเก็บและขนมูลฝอย หรือมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการกำจัดมูลฝอยหรือการหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยซึ่งสามารถลดก๊าซเรือนกระจกได้ ให้เก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาตในอัตราค่าธรรมเนียม ดังนี้

| | | |
|---|--------|------------|
| (๑) ใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนมูลฝอย | ฉบับละ | ๔,๕๐๐ บาท |
| (๒) ใบอนุญาตการกำจัดมูลฝอย | ฉบับละ | ๓๓,๗๕๐ บาท |
| (๓) ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอย | ฉบับละ | ๒๒,๕๐๐ บาท |

๓. ค่าธรรมเนียมในการให้บริการของ อบต. หรือหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเอกชนที่ อบต. มอบหมายให้ดำเนินการแทน ในการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย ให้เก็บค่าธรรมเนียมในอัตราค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

(๓.๑) การเก็บและขนมูลฝอย เป็นรายเดือน

(ก) กรณีมีปริมาณมูลฝอยต่อเดือนไม่เกิน ๖๐๐ ลิตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมให้เก็บค่าธรรมเนียมเดือนละ ๔๐ บาท

(ข) กรณีมีปริมาณมูลฝอยต่อเดือนเกิน ๖๐๐ ลิตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ก) สำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่ไม่เกิน ๖๐๐ ลิตร และสำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่เกิน ๖๐๐ ลิตร ให้คิดเป็นหน่วยหน่วยละ ๖๐๐ ลิตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๔๐ บาท

(ค) กรณีมีปริมาณมูลฝอยต่อเดือนเกิน ๑๘,๐๐๐ ลิตร หรือ ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ข) สำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่ไม่เกิน ๑๘,๐๐๐ ลิตร และสำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่เกิน ๑๘,๐๐๐ ลิตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๖๐๐ ลิตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียม หน่วยละ ๑๒๐ บาท

(๓.๒) การกำจัดมูลฝอย เป็นรายเดือน

(ก) กรณีมีปริมาณมูลฝอยต่อเดือนไม่เกิน ๖๐๐ ลิตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมในอัตราค่าธรรมเนียม ให้เก็บค่าธรรมเนียมเดือนละ ๗๐ บาท

(ข) กรณีมีปริมาณมูลฝอยต่อเดือนเกิน ๖๐๐ ลิตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ก) สำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่ไม่เกิน ๖๐๐ ลิตร และสำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่เกิน ๖๐๐ ลิตร ให้คิดเป็นหน่วยหน่วยละ ๖๐๐ ลิตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๗๐ บาท

(ค) กรณีมีปริมาณมูลฝอยต่อเดือนเกิน ๑๘,๐๐๐ ลิตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ข) สำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่ไม่เกิน ๑๘,๐๐๐ ลิตร และสำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่เกิน ๑๘,๐๐๐ ลิตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๖๐๐ ลิตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๘๐ บาท

(๓.๓) การเก็บและขนมูลฝอย หรือการกำจัดมูลฝอย เป็นรายครั้ง

(ส่วนใหญ่ใช้กับตลาดนัด งานมงคลต่างๆ ปกติรายครั้งจะเก็บแพงกว่ารายเดือน)

(ก) การเก็บและขนมูลฝอยต่อครั้ง ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๖๐๐ ลิตร หรือ ให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๒๐๐ บาท

(ข) กรณีมีปริมาณมูลฝอยที่เก็บและขนต่อครั้งเกิน ๑,๒๐๐ ลิตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ก) สำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่ไม่เกิน ๑,๒๐๐ ลิตร และสำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่เกิน ๑,๒๐๐ ลิตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑,๒๐๐ ลิตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๒๐๐ บาท

(ค) การกำจัดมูลฝอยต่อครั้ง ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๖๐๐ ลิตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๒๐๐ บาท

(ง) กรณีมีปริมาณมูลฝอยที่กำจัดต่อครั้งเกิน ๑,๒๐๐ ลิตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ค) สำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่ไม่เกิน ๑,๒๐๐ ลิตร และสำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนที่เกิน ๑,๒๐๐ ลิตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑,๒๐๐ ลิตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๒๐๐ บาท

(๓.๔) กรณีที่คำนวณปริมาณมูลฝอยแล้ว เศษไม่เกินกึ่งหนึ่งของหน่วย ตามที่กำหนดใน (๑) ถึง (๓) ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย เศษเกินกึ่งหนึ่งของหน่วยตามที่กำหนดใน (๑) ถึง (๓) ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย

๔. ให้อยกเว้นค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยเป็นรายเดือน และรายครึ่งตามข้อ ๓ แล้วแต่กรณี ให้แก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ซึ่งอยู่ในพื้นที่ตามประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย เฉพาะกรณีสาธารณภัยที่เกิดจากธรรมชาติ ตั้งแต่วันที่มีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยจนถึงวันที่มีการประกาศวันสิ้นสุดสาธารณภัย ทั้งนี้ กรณีที่ระยะเวลาที่เกิดสาธารณภัยไม่ครบเดือนให้ปัดเป็นหนึ่งเดือน

(นายประไพ ครุโสภา) ปรึกษาก่อนที่จะรับหลักการ เนื่องจากตอนนี้เป็นเวลาเที่ยงแล้ว ขอเชิญท่านสมาชิกพัก
ประธานสภาฯ เที่ยง และรับประทานอาหารเที่ยงจากนั้น ขอให้ทุกท่านเข้าห้องประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.
นะครับ ขอเรียนเชิญครับ

(พักการประชุม)

เริ่มประชุม ๑๓.๐๐ น.

(นายประไพ ครุโสภา) ปรึกษาก่อนที่จะรับหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม
ประธานสภาฯ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ...ขอเชิญท่านสมาชิกได้อภิปราย ครับ

(นายยุทธศักดิ์ วรริตยะ) เรียนประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมที่เคารพ
ส.อบต.หมู่ที่ ๑๓ ทุกท่าน ผมอยากให้อลด ค่าธรรมเนียม ในการจัดเก็บครับ จาก ๔๐ บาทเป็น ๓๐ บาท
ครับเป็นการกำหนด ขึ้นแบบก้าวกระโดดครับ

(นายประไพ ครุโสภา) ครับในการอภิปราย หากจะเพิ่มหรือลด ต้องเข้าสู่ วาระที่ สองขึ้นแปรญัตตินะครับ
ประธานสภาฯ มี สมาชิก ท่านใดจะอภิปรายอีกครับ หากไม่มีผมขอมติที่ประชุม ครับ
มติที่ประชุม รับหลักการ จำนวน ๑๔ เสียง งดออกเสียง ๐ เสียง ไม่รับหลักการ ๐ เสียง

การพิจารณาวาระที่ ๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม เรื่อง การจัดการมูลฝอย
(ขั้นแปรญัตติ) ทั่วไป พ.ศ.....

(นายประไพ ครุโสภา) - ครั้นวาระที่ ๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม
ประธานสภาฯ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ..... (ขั้นแปรญัตติ) และ มติที่ประชุม
สภาฯ อนุมัติ ให้พิจารณา สามวาระรวดเดียว เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้ พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว
การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปร ญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็น
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ โดยที่ประชุมสภาฯ จะพิจารณาเป็นรายข้อ ดังนั้น ขอเชิญท่านสมาชิก
ครับ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาร่างดังกล่าวแล้ว ไม่มีผู้ใดขอเสนอแปรญัตติ ถือว่า ที่ประชุม
คณะกรรมการแปรญัตติ ให้คงร่างเดิม และผมขอพิจารณาวาระที่สามครับ

การพิจารณาวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ) การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม เรื่อง การ
จัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ..... (ขั้นเห็นชอบให้ตราข้อบัญญัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วย
ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม)

(นายประไพ ครุโสภา) - ครับ ในการพิจารณา วาระที่สาม ชั้นลงมติ ตามข้อ ๕๒ แห่งระเบียบ
 ประธานสภาฯ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม สภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔๗ และแก้ไข
 เพิ่มเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดว่า การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มี
 การอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาฯ ท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณา วาระ
 นี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่ ฯลฯ ครับที่ประชุม สภาฯ ได้พิจารณา ผ่านมา
 วาระ ที่ ๑ และวาระที่ ๒ และในการพิจารณา วาระที่ สาม เป็นชั้นลงมติ ผมขอมติที่ประชุมว่าจะให้ตราเป็น
 ข้อบัญญัติหรือไม่

มติที่ประชุม - เห็นชอบ ให้ตราเป็นข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลนางาม ว่าด้วยเรื่อง
 การจัดการมูลฝอย ทั่วไป พ.ศ..... จำนวน ๑๓ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
 ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

(นายประไพ ครุโสภา) - ครับ สำหรับวาระอื่น ๆ มีท่านสมาชิกจะสอบถามเพิ่มเติมอีกไหม ครับ
 ประธานสภาฯ เชิญครับ

(นายชำนาญ ยะสะกะ) - เรียนประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุก
 ส.อบต.หมู่ที่ ๔ ผมอยากสอบถามเรื่องการจัดเก็บขยะ เนื่องจากหมู่ที่ ๔ การจัดเก็บขยะจะเป็นทุก
 วันจันทร์ และถ้าตรงวันหยุดจะไม่มีกรเวียนไปเก็บ ทำให้ขยะเน่าเหม็น อยากให้ช่วยพิจารณาขุดเซยวันไป
 จัดเก็บด้วยครับ

(นายไพฑูรย์ สุทธิจักร์) - เรียนประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
 ส.อบต.หมู่ที่ ๙ ผมขอสอบถามเรื่องแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามที่ผมเข้าดูตามเว็บไซต์ อบต.นางาม ทำไม
 โครงการมีตามแผน แต่ว่ายังไม่ดำเนินการครับ

(นายประไพ ครุโสภา) - ครับเนื่องจากเราทำไว้ในแผนพัฒนาฯ ซึ่งได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว
 ประธานสภาฯ เนื่องจากเรามีงบประมาณจำกัดเราจะต้องดำเนินการอันดับต้น ๑ อันดับ ๒
 อันดับ ๓ ตามลำดับ ถ้าต้องการก็ต้องขอปรับแผนใหม่ครับ

(นางชนิดา อริยวาณิชญ์) - เรียนประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
 ผอ.กองการศึกษาฯ กองการศึกษาฯ มีเรื่องจะแจ้งต่อที่ประชุมคือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหาร
 ส่วนตำบลนางาม จะเปิดรับสมัครนักเรียนใหม่ ในช่วงเดือนเมษายน ๒๕๖๙ ซึ่งจะรับเด็กที่มีอายุครบ ๒ ปี เต็ม
 วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และทางกองการศึกษาฯ จะมีหนังสือแจ้งประชาสัมพันธ์อีกครั้งค่ะ

(นางบุญทิพย์ กิจันดา) - เรียนประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
 ผอ.กองสวัสดิการสังคมฯ สำหรับกองสวัสดิการสังคม มีเรื่องนำเรียน คือตามที่ได้ออกไปตรวจเยี่ยมบ้าน
 นายพิพัฒน์ จิตมาตย์ เป็นผู้สูงอายุและพิการ (เรื่องแจ้งในคราวที่ ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
 นางามสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙) ว่าไม่มีประตูบ้าน ได้ออกไปสำรวจ

แล้ว ปรากฏว่า ต้องการเปลี่ยนโถ้วมห้องน้ำ แบบนั่งยองเป็นแบบชักโครก ที่ และต้องการให้เทพื้นคอนกรีต เป็นทางเดินเข้าห้องน้ำ แนวทางช่วยเหลือ ติดต่อประสานงาน กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายเทพพร สงวนพงษ์) - เรียนประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ผอ.กองช่าง สำหรับกองช่าง มีเรื่องจะแจ้งให้ที่ประชุม รับทราบเกี่ยวกับ เกี่ยวกับการ ดำเนินการก่อสร้างโครงการ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ทั้งหมด จำนวน ๔ โครงการ คือ ก่อสร้างถนนลูกรังบ้านนางามใต้ หมู่ที่ ๔ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู จำนวน ๓ โครงการ คือ หมู่ที่ ๓ หมู่ที่ ๕ หมู่ที่ ๑๔ และงบบุudgetเฉพาะกิจโครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๓ และ โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๑๒

(นายอนุพงศ์ อุ่นลุม) - เรียนประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมที่เคารพ
หัวหน้าสำนักปลัด ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางาม ได้ตั้งงบประมาณไว้ตามข้อบัญญัติฯ ปี ๒๕๖๙ เพื่ออุดหนุน หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริฯ และงบประมาณได้รับจัดสรร แล้ว คณะกรรมการหมู่บ้าน เป็นผู้รับผิดชอบและดำเนินการ ซึ่งจะต้องมีรายงานการประชุม มติที่ประชุมเห็นชอบ เพื่อเสนอเข้ามาขอรับสนับสนุนงบประมาณต่อไปครับ

(นายประไพ ครุโสภา) - ครับ สำหรับวาระอื่น ๆ มีท่านสมาชิกจะสอบถามเพิ่มเติมอีกไหม ครับ
ประธานสภาฯ ถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



(นางธิษณก เบ็ญระเหม)

เลขานุการสภา อบต.นางาม



(นายยวงนิตย์ คำไพ)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นายเดชา บุญก้อน)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม



(นางนวลละออง ศรีมนรัตน์)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม



(นายประไพ ครุโสภา)

ประธานสภา อบต.นางาม