



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ / กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนางาม

ที่ นพ 74201 / -

วันที่ 6 ตุลาคม 2568

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568


เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนางาม

รายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนางาม ว่าในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัดอย่างไร สามารถประหยัดงบประมาณได้เท่าไร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการจัดหาพัสดุ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ต่อไป

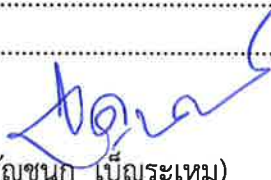
เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ งานพัสดุ ขอรายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และขอปิดประกาศเผยแพร่รายงานดังกล่าวขึ้นเว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางาม www.nangam.go.th และปิดประกาศ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนางาม ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบได้โปรดลงนามในเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้


ผู้รายงาน
(นางสาวจารุวรรณ บุตรครุฑ)
เจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลนางาม


ผู้ตรวจสอบ
(นางนุชนาฏ เลิกภูเขียว)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลนางาม


ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม


(นางธัญชนก เบ็ญระเหม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
องค์การบริหารส่วนตำบลนางาม

ความเห็น/คำสั่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนางาม

เห็นชอบอนุมัติ

ไม่เห็นชอบ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....


(นายรินทร์ สมमितตะ)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนางาม




ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางาม อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไปแล้ว นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ งานพัสดุ ขอรายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และขอเผยแพร่รายงานดังกล่าวขึ้นเว็บไซต์ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ ตามรายละเอียดแนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 6 ตุลาคม พ.ศ. 2568


(นายรันดร สมมิตตะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม





สรุปรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาบาม อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม

องค์การบริหารส่วนตำบลนาบาม ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการ ที่ดำเนินการโดยงานพัสดุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบาม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบาม ว่าในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัดอย่างไร สามารถประหยัดงบประมาณได้เท่าไร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการจัดหาพัสดุให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ต่อไป

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้กำหนดวิธีการซื้อหรือจ้าง ให้กระทำได้ 3 วิธี คือ

- (1) วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
- (2) วิธีคัดเลือก
- (3) วิธีเฉพาะเจาะจง

การซื้อหรือการจ้างตาม(1) (2) และ(3) ให้กระทำได้ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือแล้วแต่ระเบียบและหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาบาม ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

การแสดงผลการการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับ	วิธี	จำนวน		วงเงินงบประมาณ		จัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณที่ประหยัดได้	
		รายการ	ร้อยละ	จำนวนเงิน(บาท)	ร้อยละ	จำนวนเงิน(บาท)	จำนวนเงิน(บาท)	ร้อยละ
1	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	1	0.38	2,500,000.00	4.68	2,491,000.00	9,000.00	79.19
2	วิธีคัดเลือก	3	1.15	29,400,000.00	55.07	29,379,000.00	21,000.00-	-
3	วิธีเฉพาะเจาะจง	257	98.47	21,491,323.85	40.25	21,154,790.43	336,533.42	20.81
	รวม	261	100.00	53,391,323.85	100.00	53,024,790.43	366,533.42	0.69

จากตารางข้างต้น จะพบว่า

1. วิธีการที่ใช้ในการดำเนินการมากที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 257 รายการ คิดเป็นร้อยละ 98.47 รองลงมา คือ วิธีคัดเลือก คิดเป็นร้อยละ 1.15 และสุดท้ายคือ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป คิดเป็นร้อยละ 0.38 (ภาพที่ 1 : แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง)

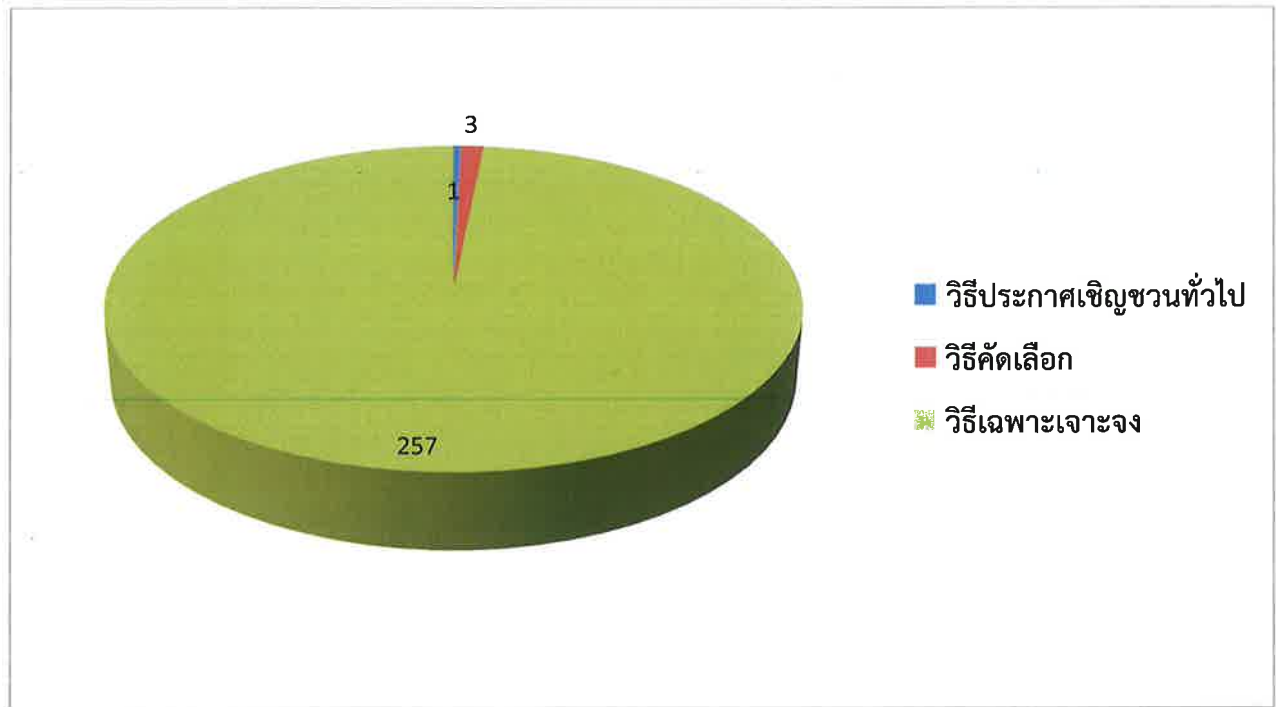
2. วงเงินงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด คือ วิธีคัดเลือก เป็นเงินจำนวน 29,400,000.00บาท คิดเป็นร้อยละ 55.07 รองลงมาคือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงินจำนวน 21,491,323.85บาท คิดเป็นร้อยละ 40.25 และสุดท้ายคือ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป เป็นเงินจำนวน 2,600,000.00บาท คิดเป็นร้อยละ 4.68 (ภาพที่ 2 : แผนภูมิ แสดงร้อยละของงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง)

การแสดงจำนวนโครงการจำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

ประจำเดือน	จำนวนวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง(รายการ)			รวม
	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง	
ตุลาคม 2567	-	-	24	24
พฤศจิกายน 2567	-	-	19	19
ธันวาคม 2567	-	-	14	14
มกราคม 2568	-	-	17	17
กุมภาพันธ์ 2568	-	3	19	22
มีนาคม 2568	1	-	33	34
เมษายน 2568	-	-	14	14
พฤษภาคม 2568	-	-	17	17
มิถุนายน 2568	-	-	40	40
กรกฎาคม 2568	-	-	15	15
สิงหาคม 2568	-	-	17	17
กันยายน 2568	-	-	28	28
รวมทั้งสิ้น	1	3	257	261

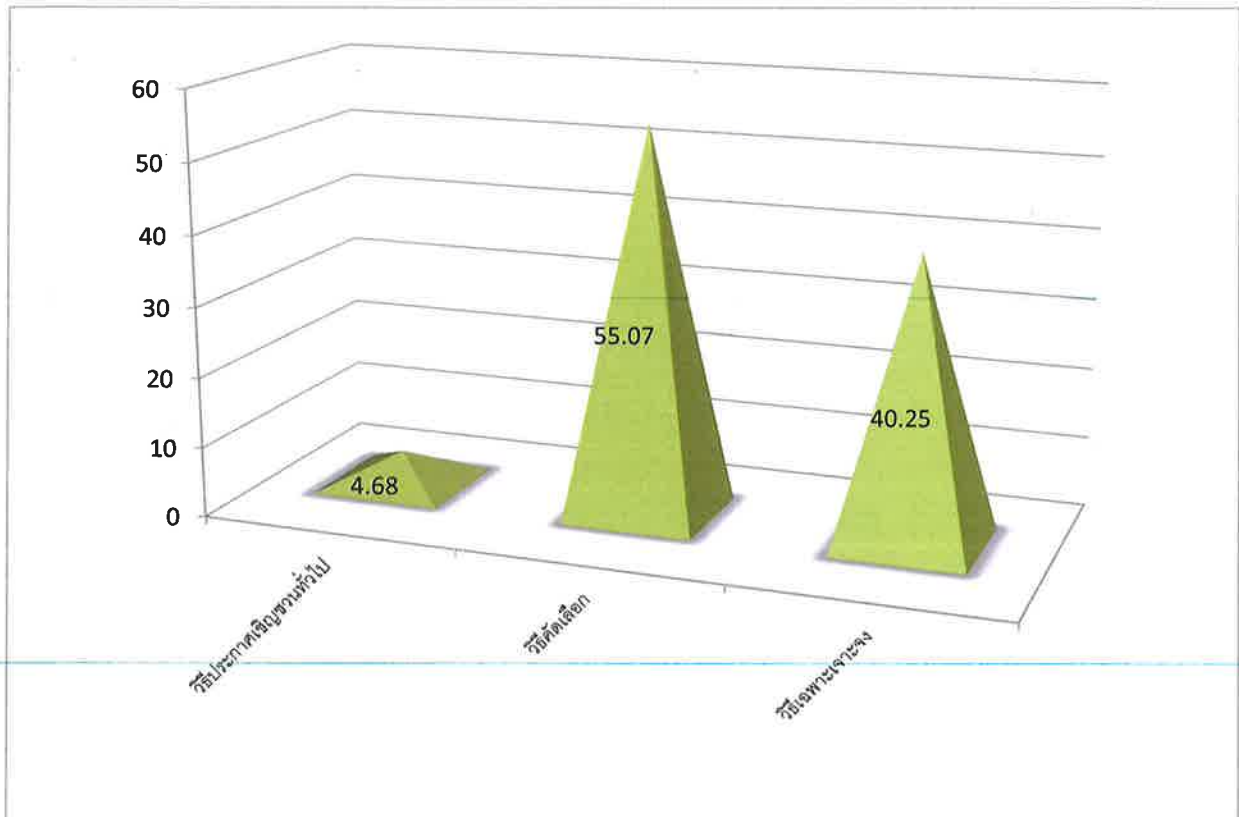
3. วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการประหยัดงบประมาณมากที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงินจำนวน 336,533.42.00บาท คิดเป็นร้อยละ 0.63 รองลงมาเป็นวิธีคัดเลือก เป็นเงินจำนวน 21,000.00บาท คิดเป็นร้อยละ 0.04 และสุดท้ายเป็นวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป เป็นเงินจำนวน 9,000.00บาท คิดเป็นร้อยละ 0.02 ของงบประมาณทั้งหมด (ภาพที่ 3 : แผนภูมิ แสดงร้อยละของวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ประหยัดงบประมาณ)

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนโครงการ
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



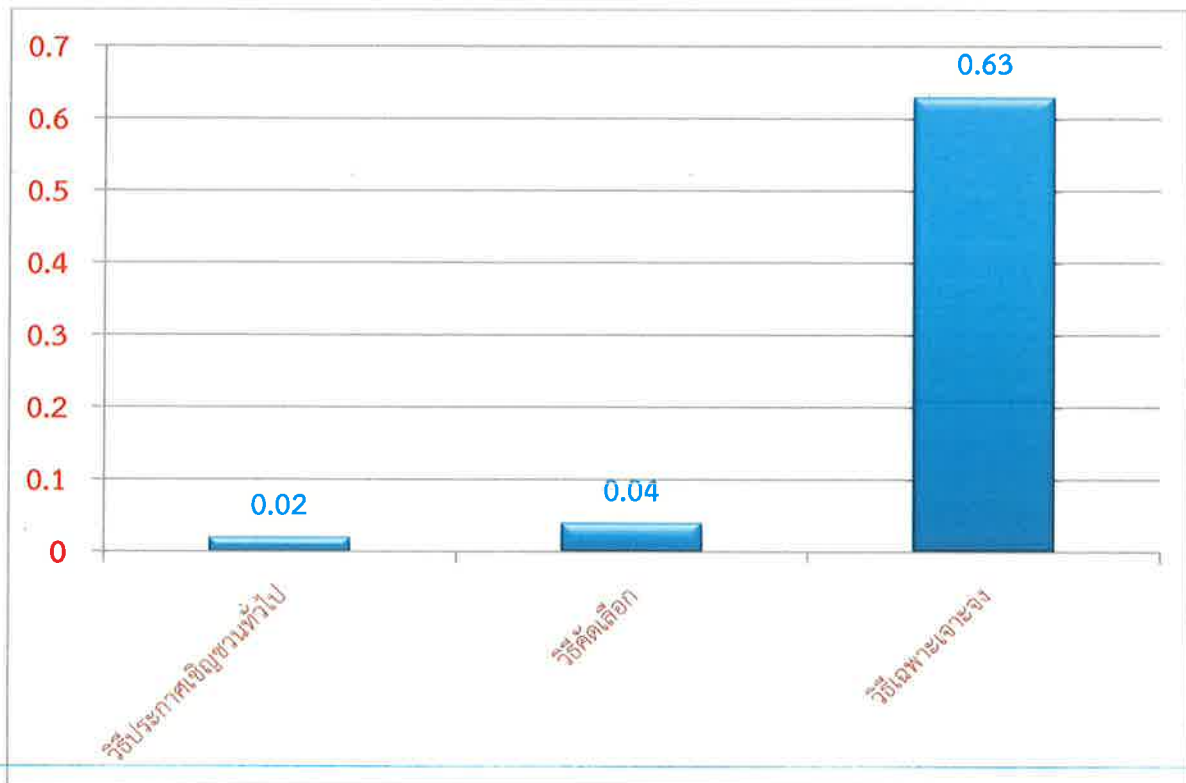
ภาพที่ 1 แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

แผนภูมิแสดงร้อยละของวงเงินงบประมาณ
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



ภาพที่ 2 แสดงร้อยละของวงเงินงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

แผนภูมิแสดงร้อยละประมามีการประหยัดงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



ภาพที่ 3 แสดงร้อยละของวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการประหยัดงบประมาณ

วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จากผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 261 รายการ วงเงินงบประมาณในการจัดหา 53,391,323.85บาท(ห้าสิบล้านสามแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสามร้อยยี่สิบสามบาทแปดสิบบาทสตางค์) วงเงินงบประมาณที่ทำสัญญา 53,024,790.43บาท(ห้าสิบล้านสองหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทสี่สิบบาทสตางค์) ประหยัดงบประมาณ 366,533.42บาท(สามแสนหกหมื่นหกพันห้าร้อยสามสิบบาทสี่สิบบาทสตางค์) คิดเป็นร้อยละ 0.69 ของงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง แยกแต่ละวิธีในการจัดซื้อจัดจ้างดังนี้

1. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จำนวน 1 รายการ ประหยัดงบประมาณ 9,000.00บาท(เก้าพันบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ 0.36 ของวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ร้อยละ 0.02 ของงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด
2. วิธีคัดเลือก จำนวน 3 รายการ ประหยัดงบประมาณ 21,000.00บาท(สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ 0.07 ของวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ร้อยละ 0.04 ของงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด
3. วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 257 รายการ ประหยัดงบประมาณ 336,533.42บาท(สามแสนสามหมื่นหกพันห้าร้อยสามสิบบาทสี่สิบบาทสตางค์) คิดเป็นร้อยละ 1.57 ของวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง ร้อยละ 0.63 ของงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 องค์การบริหารส่วนตำบลนางาม ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้นจำนวน 261 รายการ ดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ 2568 จำนวน 248 รายการ คิดเป็นร้อยละ 95.02 ของรายการทั้งหมด วงเงินที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง 53,391,323.85บาท ดำเนินการจริง 53,024,790.43บาท ประหยัดงบประมาณ 366,533.42.00บาท คิดเป็นร้อยละ 0.69

- การจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 257 รายการ รวมวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง เป็นเงินจำนวน 21,491,323.85บาท คิดเป็นร้อยละ 40.25 ของวงเงินที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด

- การจัดซื้อจัดจ้างวิธีคัดเลือก จำนวน 3 รายการ รวมวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง เป็นเงินจำนวน 29,400,000.00บาท คิดเป็นร้อยละ 55.07 ของวงเงินที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด

- การจัดซื้อจัดจ้างวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จำนวน 1 รายการ รวมวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง เป็นเงินจำนวน 2,500,000.00บาท คิดเป็นร้อยละ 4.68 ของวงเงินที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ
ของการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด การจัดซื้อจัดจ้าง

1. การจัดซื้อจัดจ้างต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยดำเนินการทุกขั้นตอนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ซึ่งเมื่อผู้ใช้งานในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) พร้อมกันเป็นจำนวนมาก ทำให้ระบบล่าช้า ส่งผลให้การทำงานเกิดการล่าช้าไปด้วย
2. การจัดซื้อจัดจ้างที่มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายมาตั้งเป็นรายการใหม่และเร่งรัดให้ดำเนินการและก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณที่ได้รับ ทำให้ดำเนินการในงบประมาณที่ได้รับอนุมัติไม่ทัน มีการขออนุมัติกันเงิน(เบิกตัดปี) เป็นรายจ่ายค้างจ่ายหลายโครงการอีกทั้งอาจทำให้เกิดความผิดพลาดและความเสี่ยงกับระเบียบฯ วิธีการปฏิบัติ

ข้อเสนอแนะ

เจ้าของงบประมาณควรดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อไม่ให้เกิดความเสี่ยงที่เกิดข้อผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้าง