

สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลนางาม อำเภอเรณูนคร จังหวัดเรณูนคร ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ที่จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๑,๓๐๑,๖๓๑.๐๐ บาท

ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีการเบิกจ่ายจากรายได้ที่จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๔๕,๗๑๖,๐๘๕.๙๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๑๑ ของงบประมาณที่ตั้งไว้ การเบิกจ่ายจำแนกตามแผนงาน ดังนี้

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งบประมาณทั้งสิ้น ๑๒,๘๐๗,๗๖๓.๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๑๒,๐๗๗,๕๖๙.๘๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๒๙
๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๘๓๓,๙๑๐.๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๖๙๗,๖๐๖.๐๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๐๓
๓. แผนงานการศึกษา งบประมาณทั้งสิ้น ๘,๙๖๑,๔๑๖.๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๘,๔๑๘,๓๖๑.๒๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๙๔
๔. แผนงานสาธารณสุข งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๑๓๔,๕๓๐.๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๑,๐๙๘,๙๐๑.๑๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๘๕
๕. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๒๒๔,๕๖๐.๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๑,๑๐๕,๐๘๖.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๒๔
๖. แผนงานเคหะและชุมชน งบประมาณทั้งสิ้น ๓,๐๘๐,๐๓๒.๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๒,๘๒๓,๘๔๒.๗๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๖๘
๗. แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน งบประมาณทั้งสิ้น ๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๕๐
๘. แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๙.๕๖
๙. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบประมาณทั้งสิ้น ๖,๙๔๓,๐๐๐.๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๔,๗๓๑,๕๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๑๔
๑๐. แผนงานการเกษตร งบประมาณทั้งสิ้น ๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๔๖,๓๓๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๒๗
๑๑. แผนงานงบกลาง งบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๐๕๖,๔๒๐.๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย จำนวน ๑๔,๕๖๖,๘๘๙.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๗๔

ปัญหาอุปสรรค

๑. มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการ/ งบรายจ่าย/ แบบรูปรายการ/ พื้นที่ดำเนินการหรือยกเลิกโครงการเพราะปัญหาพื้นที่ดำเนินการ
๒. มีการเปลี่ยนแปลงระเบียบ กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ทำให้การดำเนินการล่าช้า

แนวทางแก้ไข

๑. จัดทำแผนการเบิกจ่ายและมีข้อตกลงร่วมกันกับหน่วยดำเนินการ เพื่อให้การดำเนินงานและการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผน พร้อมติดตามผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายทุกเดือน และประเมินสถานการณ์เพื่อเร่งรัดหน่วยที่ดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามแผน
๒. การป้องกันปัญหาเกิดซ้ำซ้อนในการจัดทำโครงการในปีงบประมาณต่อไปให้หน่วยงานที่เสนอโครงการ ตรวจสอบและเตรียมความพร้อมในการดำเนินการและให้กองช่างตรวจสอบความถูกต้องเรื่องแบบรูปรายการ เพื่อป้องกันการยกเลิก เปลี่ยนแปลง ทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงาน
๓. เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษา ระเบียบกฎหมาย ที่มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบต่างๆที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ถูกเป็นไปตามระเบียบกำหนด