



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม

ที่ ๕๙๖/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางาม

เพื่อให้การปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นไป
ด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน และเป็นปัจจุบัน อาศัยอำนาจตาม
มาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงยกเลิคำสั่งองค์การบริหารส่วน
ตำบลนางาม ที่ ๔๓๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และ
เจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนางาม ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนางาม

- | | | |
|---------------------------|------------------------------|----------------------------|
| ๑. นางธัญชนก เบ็ญระเหม | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายอนุพงษ์ อุ่นลุ่ม | หัวหน้าสำนักปลัด อบต. | กรรมการ |
| ๓. นางนุชนาฏ เลิกภูเขียว | ผู้อำนวยการการคลัง | กรรมการ |
| ๔. นายเทพพร สงวนพงษ์ | ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. นางบุญทิพย์ กิจจินดา | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๖. นางชนิตา กะทิสาสตร์ | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | กรรมการ |
| ๗. นายณรงค์ สุขศรี | รองปลัด อบต. | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นางสาวจรรวรณ์ บุตรครุฑ | นักวิชาการพัสดุชำนาญการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นายอรรถสิทธิ์ นวลตา | นิติกรปฏิบัติการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและ
การบริการข้อมูลข่าวสาร
๒. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา
รวมทั้งการจัดพิมพ์การเผยแพร่
๓. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่
ไม่ต้องเปิดเผยหรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ
๔. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่
องค์การบริหารส่วนตำบลนางาม หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของ
รัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๖. กำหนด...

๕. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ
๖. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ
๗. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตาม

ระเบียบนี้

๘. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ ตามที่คณะกรรมการ

มอบหมาย

๙. เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร
๑๐. ดำเนินงานอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

ให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนางาม ดังต่อไปนี้

๑. นายณรงค์ สุขรี ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. นายอรรถสิทธิ์ นวลตา ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ
๓. นางจรรววรรณ บุตรครุฑ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
๔. นายรัชชัย คำหาญ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

๑. จัดทำระบบข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการและจัดทำบัตรดัชนี หรือ
บัญชีเพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เอง
๒. จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูล

ข่าวสาร

๓. การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้

ประชาชนเข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอ

๔. กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยัง

หน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา

๕. กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น

๖. การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม (๔) ให้แก่ผู้ขอ

๗. ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

๘. นำเข้าข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร

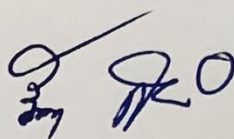
ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลนางาม

๙. รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

ทุกเดือน และดำเนินการอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายรันดร สมมิตตะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางาม